



KSFネット 管理画面マニュアル

メンバー様向け

<https://king-skyfront.ne.jp/>

ご不明な点がございましたら、KSFネット事務局にお問合せください。

MAIL : pr-ksfcl@kawasaki-net.ne.jp

TEL : 044-589-4780



Wordpress 管理画面マニュアル

<https://king-skyfront.ne.jp/>

1. 初回ログイン
2. 基本操作
3. 画像・PDFアップロード
4. 投稿の方法
5. ブックマーク・フォロー・コメント

ユーザーの初回ログイン方法



- 1 メールにてログイン用ユーザーIDが通知されます。
- 2 URLよりログイン画面へ移動します。
- 3 ログイン
新規ログイン画面へ移動します。
管理者アカウントにて承認済みのユーザーであればログインが可能です。以下の情報を入力しログインします。

- ①ユーザーID
- ②事務局が設定したパスワード

※②については事務局よりご連絡する情報になります。ご連絡がなければ④から新規パスワードを設定ください。



- 4 新規パスワードの入力
ユーザー側で新規パスワードに変更が可能です。

※本マニュアルの画面キャプチャは開発環境のものとなります。



Wordpress 管理画面マニュアル

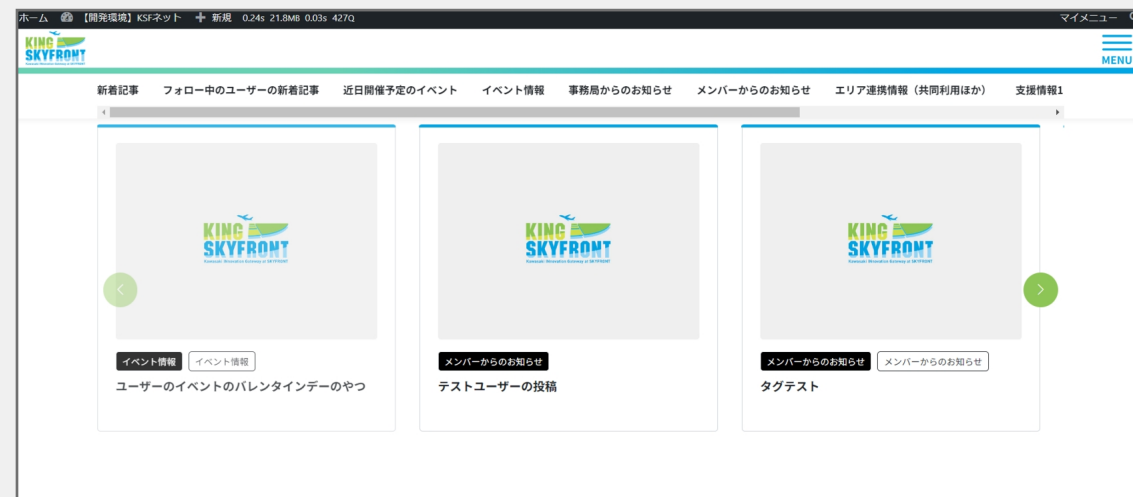
<https://king-skyfront.ne.jp/>

1. 初回ログイン
2. 基本操作
3. 画像・PDFアップロード
4. 投稿の方法
5. ブックマーク・フォロー・コメント

基本操作

まずは以下のURLよりログインページへアクセスし、管理画面にログインしてください。

ログインURL： <https://king-skyfront.ne.jp/login/>

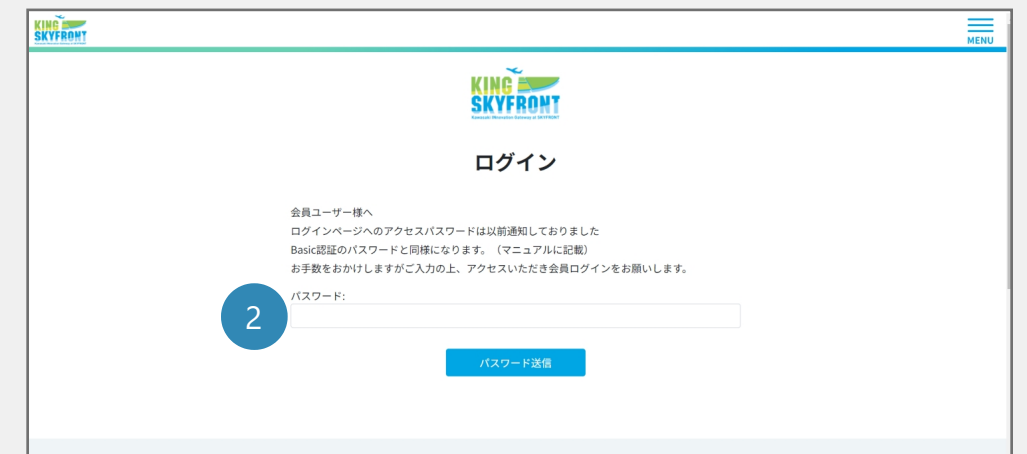


1 KSFネットのTOPへアクセスし、右上【MENU】から【会員ログインページはこちら】へ進みます。



2 ログインページへパスワード（以前のBasic認証のパスワードと同様）を入力し、別途登録済みの、ログイン用ID/パスワードをご入力ください。

※ログインページへのアクセスパスワードは以前通知しておりましたBasic認証のパスワードと同様になります。お手数をおかけしますがご入力の上、アクセスいただき会員ログインをお願いします。



パスワード： wgMADDwlss



Wordpress 管理画面マニュアル

https://king-skyfront.ne.jp/

1. 初回ログイン
2. 基本操作
3. 画像・PDFアップロード
4. 投稿の方法
5. ブックマーク・フォロー・コメント

基本操作【一般会員（メンバー）】

- 3 更新・投稿したい項目をヘッダーメニュー【新規】から選択し作業を行っていきます。
※【KSFネット】のダッシュボード表示からも選択可能です。

▼会員ユーザーのメニュー





Wordpress

管理画面マニュアル

https://king-skyfront.ne.jp/

1. 初回ログイン
2. 基本操作
3. 画像・PDFアップロード
4. 投稿の方法
5. ブックマーク・フォロー・コメント

基本操作【一般会員（メンバー）】

管理画面の左上「ホーム」ボタン「キングスカイフロント」マークからサイトTOPにアクセスすることも可能です。



左上のメニュー「KSFネット」を押すと左メニューから各項目の新規投稿やこれまで投稿した記事の編集ができる管理画面（ダッシュボード画面）に切り替えることができます。





Wordpress

管理画面マニュアル

<https://king-skyfront.ne.jp/>

1. 初回ログイン
2. 基本操作
3. 画像・PDFアップロード
4. 投稿の方法
5. ブックマーク・フォロー・コメント

基本操作（一般会員）



- 1 **メンバーからのお知らせ投稿**
記事追加・編集が行えます。
- 2 **メディア**
画像やPDFのアップロードが可能です。
- 3 **イベント情報**
日付情報のあるイベント関連の記事追加・編集が行えます。
※TOP【近日開催予定のイベント】に直近7日間以内であれば表示される
- 4 **プロフィール**
サイト上の表示名・氏名・所属などプロフィール情報の変更・更新が行えます。



- 5 **マイメニュー（画面右上）**
プロフィール編集...プロフィール編集ページへ

ログアウト...会員ログアウト

※ログイン画面へのパスワード入力が必要になる場合があるため、ログアウトはしないようにお願いします

マイページ...自分の投稿記事、ブックマーク記事、コメントした記事、フォロワー一覧、フォロー中ユーザー一覧を見ることができます。



Wordpress 管理画面マニュアル

<https://king-skyfront.ne.jp/>

1. 初回ログイン
2. 基本操作
3. 画像・PDFアップロード
4. 投稿の方法
5. ブックマーク・フォロー・コメント

プロフィール登録

The screenshot shows the WordPress user profile registration form with the following fields and callouts:

- 名前**: ユーザー名 (uni-test-user-2), 名 (2号), 姓 (テストユーザー)
- ニックネーム (必須)**: uni-test-user-2
- ブログ上の表示名**: 2号 テストユーザー
- 連絡先情報**: メール (必須) (t-sato@uniworx.tokyo)
- あなたについて**: プロフィール情報 (5)
- プロフィール写真**: 画像を選択 (6), 元のサイズ, サムネイル画像
- アカウント管理**: 新しいパスワード (7) (新しいパスワードを設定)
- セッション**: 他のすべての場所でログアウト (この場所のみでログインしています)
- アプリケーションパスワード**: user (8), 所属 (株式会社UNIWORX)
- プロフィールを更新** (9)

- 1 名・姓
氏名の登録
- 2 ニックネーム (必須)*
サイト上のニックネームを登録します。
- 3 ブログ上の表示名
登録情報の中からサイト上で表示する名前を選択します。
- 4 メール
当初登録したメールアドレスから基本的に変更は行わないが、変更申請が可能です。 ※事務局の承認がおりるまで使用不可
- 5 プロフィール情報
詳細なプロフィール情報の登録が可能です。
- 6 プロフィール写真
プロフィール画像のアップロード・選択が可能です。
- 7 新しいパスワード
当初設定したパスワードから変更可能です。
※メモを取るなどパスワードの紛失にご注意下さい。
- 8 所属
所属する企業・団体名の記入が可能です。
- 9 プロフィールを更新
入力した情報をサイトへ反映します。



Wordpress 管理画面マニュアル

https://king-skyfront.ne.jp/

1. 初回ログイン
2. 基本操作
3. 画像・PDFアップロード
4. 投稿の方法
5. ブックマーク・フォロー・コメント

画像・PDFのアップロード

画像やPDFをアップロードしたい場合は、サイドメニューの **1** 「メディア」を開き、
2 「新規追加」ボタンからファイルのアップを行います。





Wordpress 管理画面マニュアル

https://king-skyfront.ne.jp/

1. 初回ログイン
2. 基本操作
3. 画像・PDFアップロード
4. 投稿の方法
5. ブックマーク・フォロー・コメント

画像・PDFのアップロード

画像をアップロードしたら「代替テキスト」に **3** 画像の説明文を入力してください。
※ 入力したテキストは、画像のaltとして挿入されます。



アップロードした画像は **4** のURLをコピーして、任意のページ(記事)に挿入することが可能です。



Wordpress 管理画面マニュアル

https://king-skyfront.ne.jp/

1. 初回ログイン
2. 基本操作
3. 画像・PDFアップロード
4. 投稿の方法
5. ブックマーク・フォロー・コメント

記事の新規追加・編集

サイドメニュー ① メンバーからのお知らせ ② イベント情報 から各事例の新規追加・編集が可能です。

ホーム 家 【開発環境】 KSFネット + 新規

ダッシュボード

① メンバーからのお知らせ

すべてのメンバーからのお知らせ
新規追加

メディア

② イベント情報

プロフィール

メニューを閉じる

メンバーからのお知らせ 新規追加

すべて (23) | 所有 (5) | 公開済み (19) | 下書き (4)

一括操作 適用 すべての日付 カテゴリー一覧 絞り込み

<input type="checkbox"/>	タイトル	投稿者	カテゴリ
<input type="checkbox"/>	tesuto	2号テストユーザー	メンバーからのお知らせ
<input type="checkbox"/>	テスト	2号テストユーザー	メンバーからのお知らせ
<input type="checkbox"/>	テスト ③	2号テストユーザー	メンバーからのお知らせ

すでに投稿されてある記事の編集は、詳細ページへ移動してから個別に編集することが可能です。③ 記事タイトル部分をクリックすると作成済み事例紹介の詳細ページへ移動します。

④ 新規追加をクリックすると記事の新規登録ページへ移動します。

※本マニュアルにはKSFネットに必要なWordPress機能をピックアップしております。マニュアル掲載外の機能や使用方法については使用を推奨しておりません。



Wordpress 管理画面マニュアル

<https://king-skyfront.ne.jp/>

1. はじめに
2. 基本操作
3. 画像・PDFアップロード
4. 投稿の方法
5. ブックマーク・フォロー・コメント
6. タグ・カテゴリについて
7. アカウントの権限について
8. ユーザー追加方法

投稿画面の基本構成

WordPress投稿画面の基本画面構成は以下になります。

基本記事編集エリア (記事の内容)

記事のタイトルや内容などを入力する編集エリアになります。

プラグイン機能エリア (記事種類独自の補足情報エリア、内容は記事種類ごとに異なります)

記事へのアクセス制限設定やイベント情報の日時情報の入力を行う操作画面になります。

記事情報エリア (記事)

公開状態・タグ・カテゴリ・アイキャッチ画像など記事に関連する基本情報の編集エリアになります。

※ プラグイン機能エリア【ALOSEO設定】と記事情報エリア【ALOSEO】に関しましては操作不要のため操作しないようにご注意ください。



Wordpress

管理画面マニュアル

<https://king-skyfront.ne.jp/>

1. 初回ログイン
2. 基本操作
3. 画像・PDFアップロード
4. 投稿の方法
5. ブックマーク・フォロー・コメント

記事の編集

ページの中身を編集したい場合は、ブロックを追加・編集します。
以下の①～③の操作にて必要情報を登録します。

タイトルの追加 ①

ブロックを選択するには「/」を入力 ②

③

検索

段落 見出し リスト

引用 クラシック コード

整形済みテキスト ブルクオート テーブル

詩

すべて表示

下書き保存 プレビュー 公開

イベント情報 ブロック ×

概要

表示状態 公開

公開 今すぐ

URL ksf4780.xsrv.jp/event/277/

レビュー待ち

会員投稿のタグ

イベント情報カテゴリ

アイキャッチ画像

抜粋

ディスカッション

① 事例名を入力 ② 本文を入力

③ + ボタンからブロックを選択し追加・編集
段落（本文）・見出し・リスト・画像・引用・ボタンなど必要に応じて記事に挿入したいブロックを選択します。
【すべて表示】で表示される左メニューからブロックを選択できます。※ 画像・ファイル（PDF）もこちらからアップロード可能です。

検索

ブロック パターン メディア

テキスト

段落 見出し リスト

引用 クラシック コード

整形済みテキスト ブルクオート テーブル

詩

すべて表示

メディア

画像 ギャラリー 音声

カバー ファイル メディアとテキスト

動画



Wordpress

管理画面マニュアル

https://king-skyfront.ne.jp/

1. 初回ログイン
2. 基本操作
3. 画像・PDFアップロード
4. 投稿の方法
5. ブックマーク・フォロー・コメント

投稿タグ選択・カテゴリ選択

The screenshot shows the WordPress post editor interface. At the top, there's a title field with the text 'タイトルを追加' and a prompt 'ブロックを選択するには「/」を入力'. Below this, there are several sections: 'event', '開催日時', 'UM User Bookmarks', and 'イベント情報'. On the right side, there's a sidebar with various settings. The 'Tags' section is highlighted with a blue circle and the number 4, and the 'Categories' section is highlighted with a blue circle and the number 5.

- 4 投稿タグの選択
 会員投稿のタグから検索バーで登録する記事に該当するジャンルを検索、選択します。※該当するものがなければテキストを入力→エンターで新規タグとして使用することができます。

This close-up shows the 'Tags' section. It features a search bar with the text '新しいタグ X' and a list of existing tags: '新規タグ', 'テスト投稿', '会員が追加したタグ', 'タグ', 'ユーザータグのテスト', 'タグテスト', 'iPhone', and 'バレンタインデー'. Below the search bar, there's a note: '半角コンマまたはエンターキーで区切ります。'

- 5 カテゴリ選択の設定
 投稿に予め設定されているカテゴリを選択できます。
 記事内容に該当するカテゴリがあれば選択をします。
 ※カテゴリの管理は事務局が行います。(該当なければ なしを選択)

This close-up shows the 'Categories' section. It has a title 'イベント情報カテゴリ' and a list of categories: 'イベント情報', 'イベント情報カテゴリなし', and '新規イベント情報カテゴリを追加'. The 'イベント情報カテゴリなし' option is selected with a blue radio button.



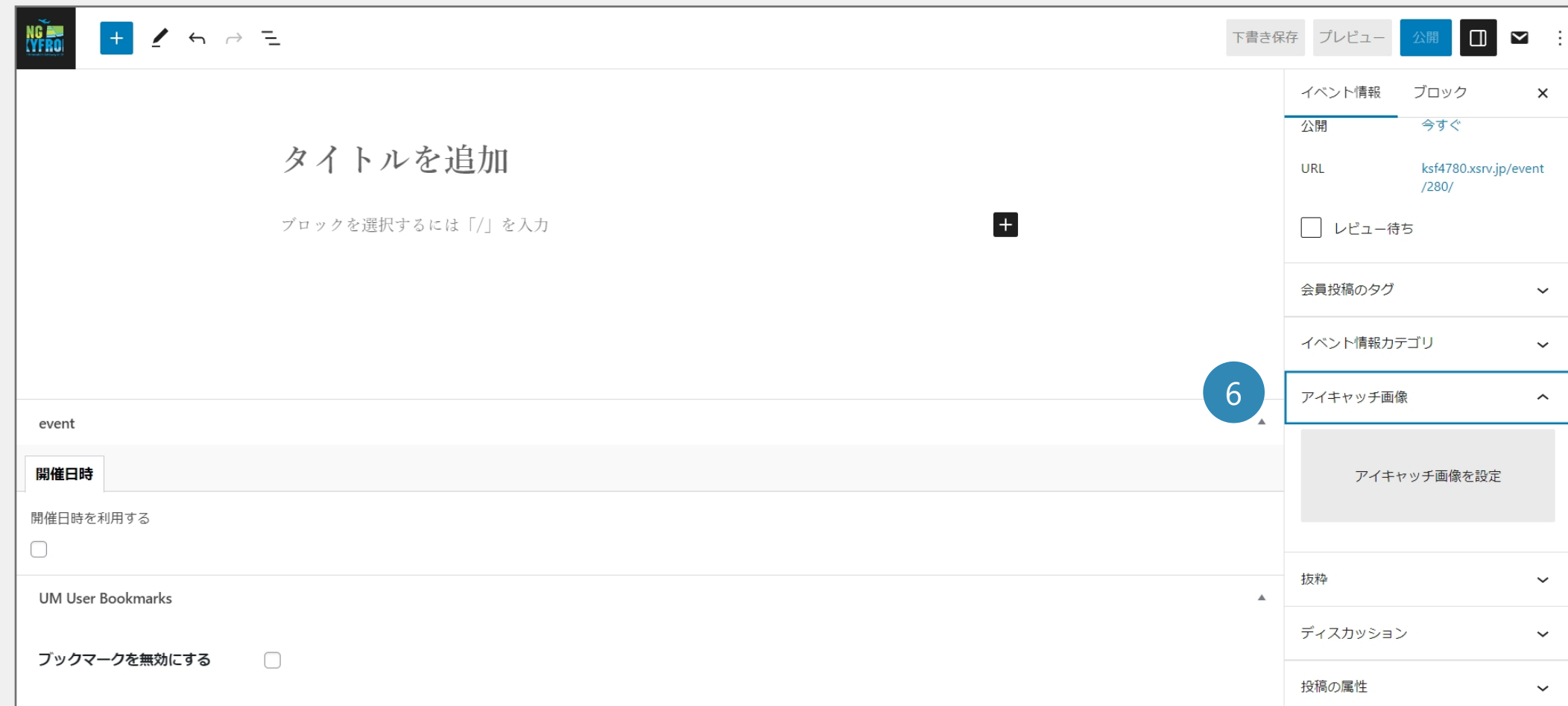
Wordpress

管理画面マニュアル

<https://king-skyfront.ne.jp/>

1. 初回ログイン
2. 基本操作
3. 画像・PDFアップロード
4. 投稿の方法
5. ブックマーク・フォロー・コメント

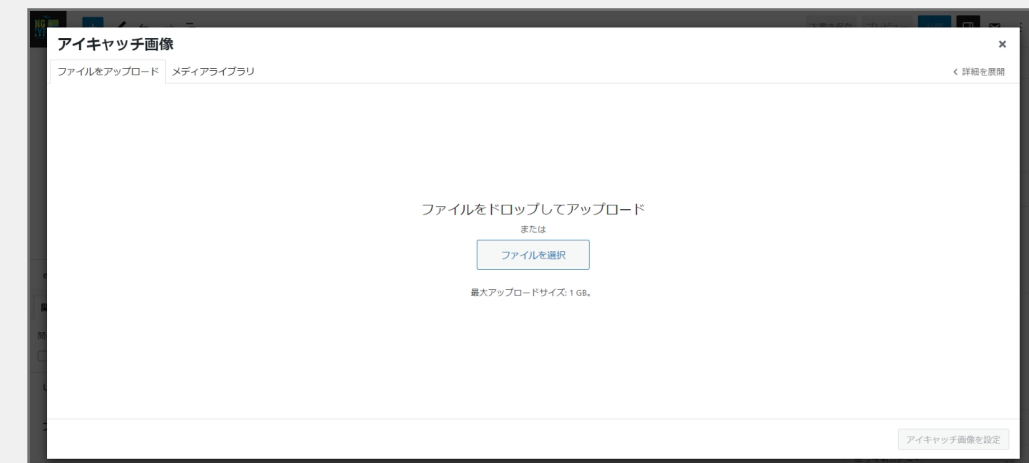
アイキャッチ画像登録



- 6 アイキャッチ画像の設定
事例紹介一覧に表示されるアイキャッチ画像の登録を行います。

「アイキャッチ画像を設定」から画像のアップロード、アップロードした画像の選択を行います。

※ 画像のアップロード方法については【画像・PDFアップロード】を参照





Wordpress 管理画面マニュアル

<https://king-skyfront.ne.jp/>

1. 初回ログイン
2. 基本操作
3. 画像・PDFアップロード
4. 投稿の方法
5. ブックマーク・フォロー・コメント

日時情報の入力

7 【開催日時を利用する】をチェックし、「開始日」「終了日」「開始時刻」「終了時刻」を記入します。

開催日時
開催日時を利用する <input checked="" type="checkbox"/>
開始日 *
終了日 *
開始時刻 * <small>特に指定の時刻がない場合は「00:00」にしてください 開催時刻と終了時刻が同じ場合、「終日」扱いとなり時刻は出力されません</small>
終了時刻 * <small>特に指定の時刻がない場合は「00:00」にしてください 開催時刻と終了時刻が同じ場合、「終日」扱いとなり時刻は出力されません</small>

▼TOP表示可能な【日（曜日は自動表示）・時間】の例
 ※ 隔週や開催時間が異なる長期イベントなどの複雑な表示は不可。
 ※ 詳細な情報があれば記事内に日時情報の記載を推奨します。

- ・開始と終了に異なる時刻が入っている場合
1/1（水）10:00～17:00
- ・開始と終了が異なる日付・時刻の場合
1/1（水）～1/31（水）00:00～23:59
- ・開始時刻が、00:00じゃないかつ終了時刻も同じ場合
1/21（水）11:00
- ・開始と終了が異なる日付で00:00～00:00と指定した場合。
1/1（水）～1/31（水）



Wordpress

管理画面マニュアル

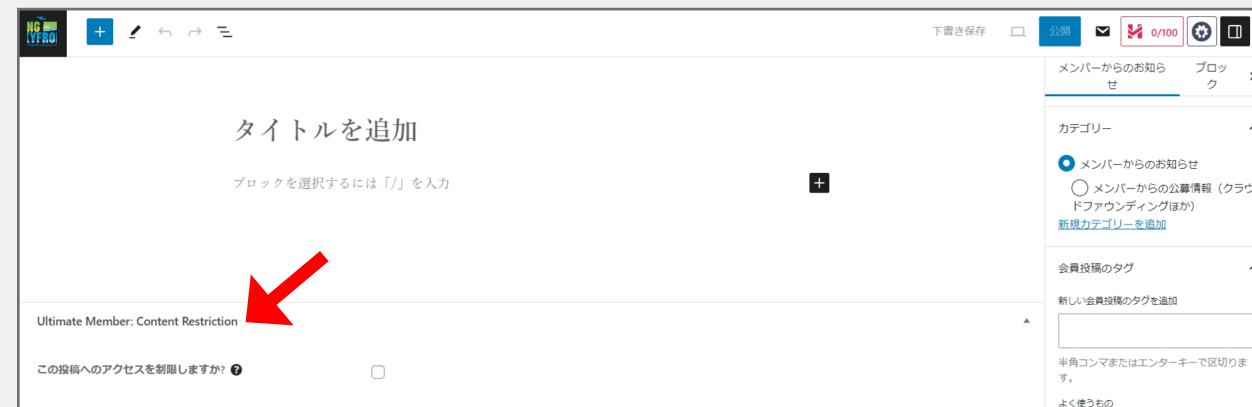
<https://king-skyfront.ne.jp/>

1. はじめに
2. 基本操作
3. 画像・PDFアップロード
4. 投稿の方法
5. ブックマーク・フォロー・コメント
6. タグ・カテゴリについて
7. アカウントの権限について
8. ユーザー追加方法

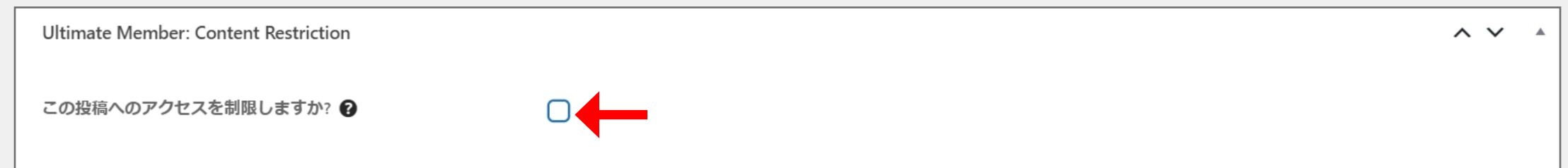
アクセス制限

各投稿は投稿編集画面の左下エリアにある【Ultimate Member: Content Restriction】から以下の区分で記事の閲覧ユーザーのアクセス制限が可能です。

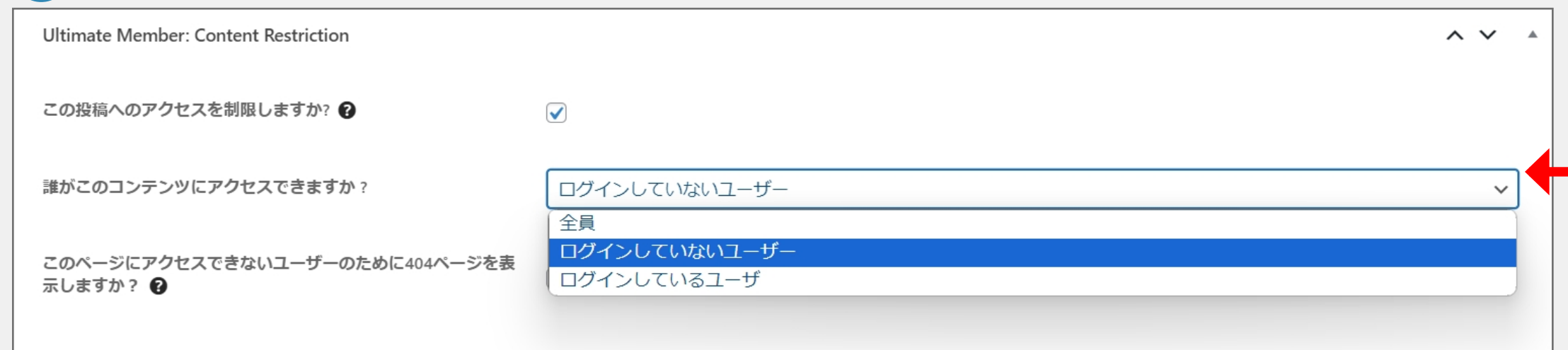
- ・全員（誰にも見られたくない場合）
- ・ログインしているユーザー（ログインしている会員・事務局ユーザー）
- ・ログインしていないユーザー（閲覧のみユーザー、ログインしていないユーザー）



1 アクセス制限にチェック



2 対象ユーザーを選択





Wordpress

管理画面マニュアル

<https://king-skyfront.ne.jp/>

1. 初回ログイン
2. 基本操作
3. 画像・PDFアップロード
4. 投稿の方法
5. ブックマーク・フォロー・コメント

アクセス制限

3 アクセス制限方法を選択する

・404エラーページを表示する場合

この投稿へのアクセスを制限しますか?

誰がこのコンテンツにアクセスできますか? ログインしていないユーザー

このページにアクセスできないユーザーのために404ページを表示しますか?

・リダイレクトをする場合（ログインページもしくは任意のURLを選択、入力）

このページにアクセスできないユーザーのために404ページを表示しますか?

この権限グループを持つユーザーがサイトにログインした時のアクションを選択します? ユーザーをリダイレクトする

ユーザーをどこにリダイレクトさせますか? ログインページ
 ログインページ
 カスタム URL

・アクセス制限メッセージを表示する場合（固定のデフォルトメッセージかカスタムメッセージを選択、入力）

このページにアクセスできないユーザーのために404ページを表示しますか?

この権限グループを持つユーザーがサイトにログインした時のアクションを選択します? アクセス制限メッセージを表示する

アクセス制限した際のメッセージを選んでください カスタムメッセージ
 デフォルトメッセージ
 カスタムメッセージ

カスタムしたいメッセージテキスト ビジュアル テキスト

b i link b-quote del ins img ul ol li code more タグを閉じる



Wordpress

管理画面マニュアル

<https://king-skyfront.ne.jp/>

1. 初回ログイン
2. 基本操作
3. 画像・PDFアップロード
4. 投稿の方法
5. ブックマーク・フォロー・コメント

下書き保存・プレビュー・公開（更新）

- 8 下書きとして編集集中の内容を保存します。
- 9 プレビュー画面にて実際の表示内容を確認します。
- 10 最終的に編集集中の内容を公開（または更新）します。
※更新ボタンを押すまでは変更内容が反映されません。
公開前に実際の画面で確認したい場合はプレビューボタンをクリックして確認を行います。
- 11 表示状態の変更が可能です。（公開・非公開・パスワード保護）
記事にパスワード保護をかけることが可能です。



Wordpress 管理画面マニュアル

https://king-skyfront.ne.jp/

1. 初回ログイン
2. 基本操作
3. 画像・PDFアップロード
4. 投稿の方法
5. ブックマーク・フォロー・コメント

ブックマーク・フォロー・コメント

気に入った記事や後から見返したい記事はブックマーク可能です。
また、ユーザーをフォローするとTOPにフォローユーザーの新作記事が表示されるようになります。

マイページからブックマークした記事一覧・投稿した記事の一覧・投稿したコメント一覧が確認できます。



- 1 ブックマーク一覧
- 2 投稿一覧
- 3 コメント一覧
- 4 フォロワー一覧
- 5 フォロー中ユーザー一覧



Wordpress

管理画面マニュアル

https://king-skyfront.ne.jp/

1. 初回ログイン
2. 基本操作
3. 画像・PDFアップロード
4. 投稿の方法
5. ブックマーク・フォロー・コメント

ブックマーク

- 1 ブックマーク...記事詳細ページから【ブックマークをする】ボタンを押す
- 2 ブックマークを外す...記事詳細ページから【ブックマークをする】ボタンを押す もしくはマイページから【削除】

▼記事詳細ページ画面



▼記事詳細ページ画面



◀マイページのブックマーク一覧画面



Wordpress 管理画面マニュアル

https://king-skyfront.ne.jp/

1. 初回ログイン
2. 基本操作
3. 画像・PDFアップロード
4. 投稿の方法
5. ブックマーク・フォロー・コメント

フォロー

1 フォロー...記事詳細ページから【ユーザー名】を押し、ユーザー詳細ページから【フォロー】ボタンを押す

▼記事詳細ページ画面



▼ユーザー詳細ページ画面

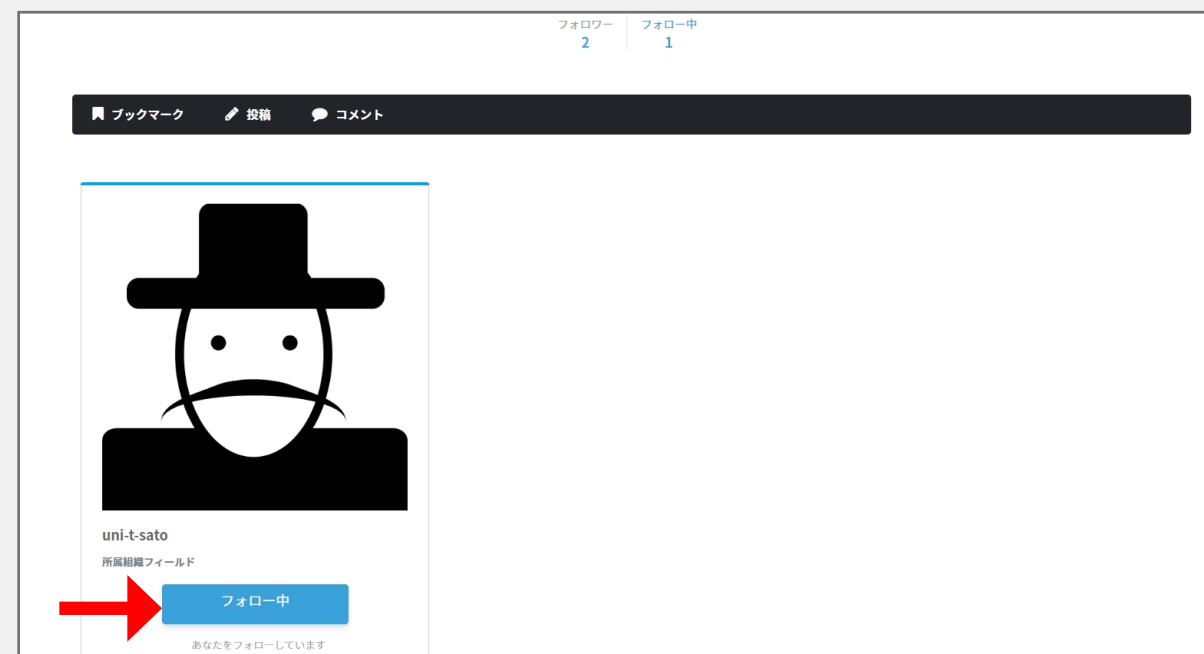


2 フォローを外す...ユーザー詳細ページから【フォロー中】ボタンを押す もしくはマイページから【フォロー中】ボタンを押す

▼ユーザー詳細ページ画面



▼マイページ フォロー中画面





Wordpress 管理画面マニュアル

<https://king-skyfront.ne.jp/>

1. 初回ログイン
2. 基本操作
3. 画像・PDFアップロード
4. 投稿の方法
5. ブックマーク・フォロー・コメント

コメント

- 1 コメントを入力：記事詳細ページにある【コメントを残す】の下にあるコメント欄にテキストを入力
- 2 コメントを送信：コメント欄にテキストを入力後、【コメントを送信する】ボタンで送信（送信後、コメント入力欄の下に表示）

▼コメント入力画面

所属組織フィールド
テスト

会員が追加したタグ

コメントを残す

コメント※

1

コメントを送信する 2

▼コメント送信後画面

コメントを送信する

2号 テストユーザー
2023年4月12日 16:22

test

uni-t-sato
2023年4月6日 11:04

てst 変更

uni-t-sato
2023年3月29日 12:11

自分の記事にコメントする

- 3 コメントを削除
 - ・一般会員ユーザー：自分で投稿したコメントは削除ができません。削除依頼は事務局までご連絡をお願いいたします。